



GEWAN Newsletter Oktober 2017

Liebe Leserinnen und Leser,

auch in unserem neuen Newsletter haben wir wieder interessante Informationen über GEWAN für Sie zusammengestellt.

GEWAN-Umfrage

Wir hatten Ihnen im letzten Newsletter mitgeteilt, dass Ihre in der Umfrage geäußerten Wünsche von uns zusammengefasst und kategorisiert wurden.

Nun haben wir die ersten konkreten Wünsche auf Ihre Umsetzbarkeit in zukünftigen Versionen untersucht.

Folgende Anforderungen werden voraussichtlich in einer der nächsten GEWAN-Versionen umgesetzt:

- Anzeige aller Betriebsdaten während der Erfassung von weiteren Gewerbemeldungen zu bereits bestehenden Betriebsstätten.
- Elektronische Ablage von Dokumenten (z. B. Handelsregisterauszüge) in einer hausinternen Cloud
- Möglichkeit, den Ausdruck der Gewerbemeldung für die Gemeinde bereits vor der endgültigen Speicherung zu erstellen
- Mehr Platz für den Briefkopf bei der Druckauskunft
- Online-Erfassung von Gewerbeabmeldungen durch den Bürger über den GEWAN-Assistenten

Darüber hinaus haben wir festgestellt, dass es bei einigen in der GEWAN-Umfrage genannten Anforderungen oder Wünschen bezüglich der Intention noch Klärungsbedarf gibt.

Eine Liste dieser Wünsche finden Sie auf unserer [Homepage](#). Bitte kontaktieren Sie die GEWAN-Serviceline (089/2119-4922), wenn die Anforderung von Ihnen vorgeschlagen wurde und Sie Interesse daran haben, dass diese weiterverfolgt wird.



GEWAN-Assistent

Anfang August 2017 wurde eine neue Version des GEWAN-Assistenten veröffentlicht. In dieser Version wurden diverse Fehlerkorrekturen und Verbesserungen, insbesondere bei der Ausgabe der PDF-Formulare vorgenommen. Außerdem hat der Bürger die Möglichkeit zu entscheiden, ob er die Antworten der Kommune bezüglich der erfassten Gewerbeanmeldungen elektronisch entgegennehmen will. Die Wahl kann er am Ende der Eingabe treffen.

In der nächsten Version ist geplant, das Wappen der Kommune, an die der Bürger eine Gewerbeanmeldung schicken will, rechts oben einzublenden.

GEWAN-Client

Seit Ende April 2017 ist die neue Version des GEWAN-Clients verfügbar, in der neben der Anpassung an die neue Liefervereinbarung auch die Angabe eines Freitextes für betriebliche Ummeldegründe möglich ist.

Das bedeutet, dass Sie neben den im Ummeldungsdialog bereits vorgegebenen Gründen auch Ummeldungen aus anderen Gründen (**sonstige** Ummeldegründe) durchführen können. So ist es nun möglich, eine Rechtsformänderung des gleichen Typs durchzuführen, zum Beispiel eine UG (haftungsbeschränkt) in eine GmbH.

Dazu müssen Sie nur die Daten ändern (z. B. die neue Rechtsform auswählen), die Änderung mit „Ok“ bestätigen und eine kurze Beschreibung der Änderung eingeben, bevor Sie die Ummeldung dann abspeichern.

Momentan ist nur die Angabe von betriebsbezogenen sonstigen Ummeldegründen möglich, in der nächsten GEWAN-Version, die voraussichtlich im November 2017 veröffentlicht wird, dann auch die Angabe von sonstigen personenbezogenen Ummeldegründen (z. B. Änderung der Telefonnummer oder E-Mail-Adresse der gewerbetreibenden Person).

Außerdem beinhaltet diese Version weitere Fehlerbehebungen. Unter anderem wird es wieder möglich sein, die Adressen der Gewerbetreibenden als Adresse der Betriebsstätte oder Hauptniederlassung zu übernehmen.



Bis zur übernächsten GEWAN-Version werden die Druckfunktionen in GEWAN komplett überarbeitet bzw. neu gestaltet.

Zeitgleich werden dann auch die Druckformulare an das Gewerbezentralregister (GZR) bzw. Bundeszentralregister (BZR) wegfallen. Hier bietet das Bundesamt für Justiz (BfJ) seit einiger Zeit verschiedene Möglichkeiten der elektronischen Übermittlung an, die Sie bereits jetzt nutzen können. Näheres dazu teilen wir Ihnen noch in einer gesonderten E-Mail mit.

Tipps und Tricks

Unter dieser Rubrik stellen wir kleine Hilfen vor, die Ihnen die Arbeit mit dem GEWAN-Client erleichtern sollen.

Diesmal geht es um die Eingabe von Tätigkeiten.

Tipp:

Finden Sie den Branchenschlüssel für die Tätigkeit nicht, können Sie die Tätigkeit durch einen vorläufigen Schlüssel (9er-Schlüssel) als nachzusignierend kennzeichnen. In diesem Fall wird der Branchenschlüssel direkt vom Landesamt für Statistik vergeben.



Zur Eingabe eines vorläufigen Schlüssels tragen Sie die Ziffernfolge 99999 in das Feld „Originaltext“ oder alternativ in das Feld „Suchtext“ ein und klicken dann auf den Button „Schlüsselsuche“.

Im sich öffnenden Fenster können Sie im Feld „Tätigkeitstext“ den zu druckenden Text und im Feld „Zusätzliche Beschreibung“ eine genaue Beschreibung der Tätigkeit eingeben. An die Empfangsstellen wird nur der ausgedruckte Text (Inhalt im Feld „Tätigkeitstext“) geschickt. Achten Sie immer darauf, dass Sie die Art der Tätigkeit (z.B. Handel, Herstellung, Beratung etc.) und den Gegenstand der Tätigkeit (z.B. Computer, Getränke, Versicherung etc.) möglichst genau nennen. Nur dadurch ist eine genaue Nachsignierung möglich. Hier ersetzt das Landesamt für Statistik den vorläufigen Schlüssel zeitnah durch einen gültigen Branchenschlüssel.

Sie können den Schlüssel natürlich auch selber suchen, indem Sie einen Suchtext eingeben und den Button „Schlüsselsuche“ betätigen. Es erscheint



dann eine Trefferliste, aus der Sie den am ehesten zutreffenden Schlüssel aus-
suchen. Auch dieser wird von der Nachsignierungsstelle überprüft.

Bitte geben Sie, soweit möglich, jede Tätigkeit einzeln an und weisen dann die-
ser Tätigkeit einen Branchenschlüssel zu.

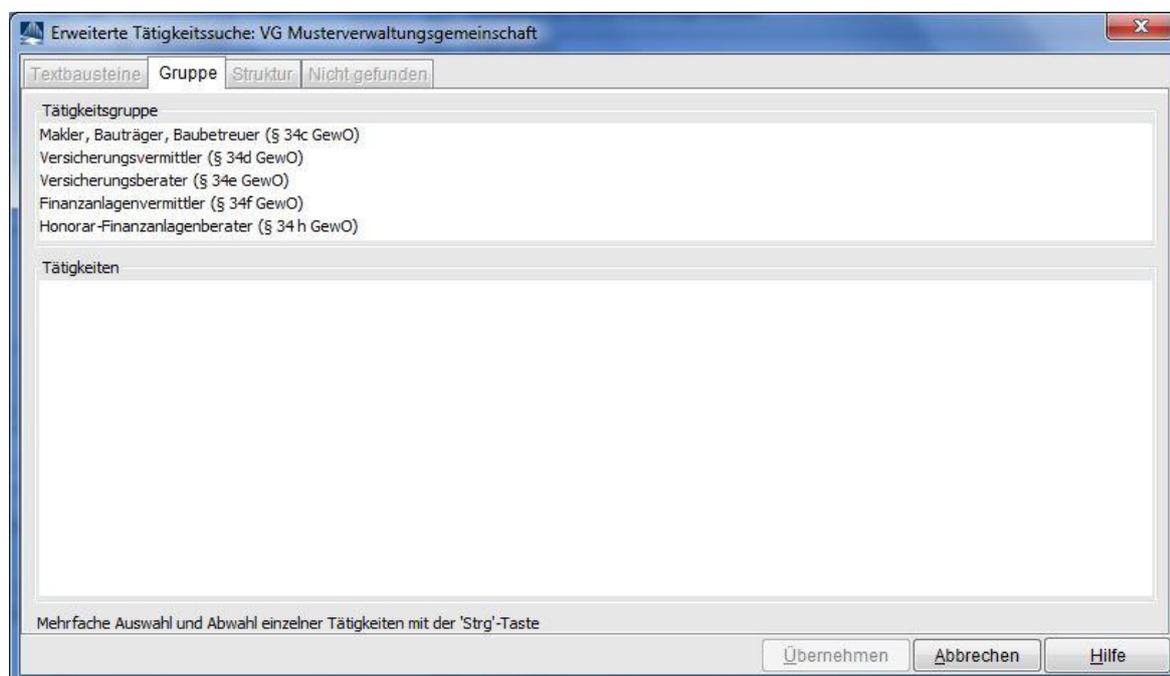
Zum einen wird Ihr Aufwand bei einem Wegfall einzelner Tätigkeiten (Ummel-
dung) deutlich verringert, zum anderen ist das für statistische Auswertungen
nach Tätigkeitsschlüsseln relevant.

Bitte vergessen Sie nicht, bei mehreren Tätigkeiten den Schwerpunkt für eine
Tätigkeit zu setzen.

Ist nur eine Tätigkeit in der Tabelle aufgeführt, wird diese automatisch zur
Schwerpunkttätigkeit.

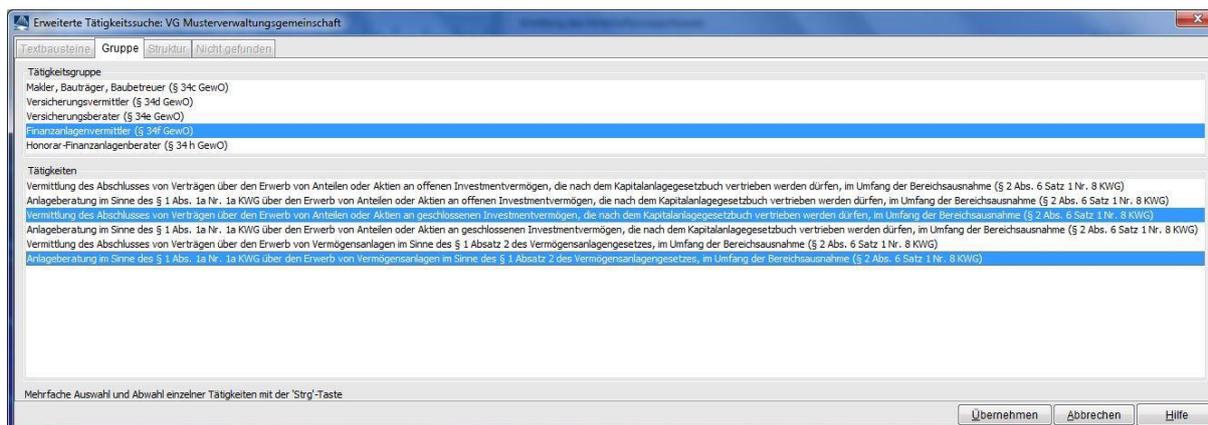
Um häufig vorkommende Tätigkeiten komfortabler erfassen zu können, steht
im GEWAN-Client für bestimmte Tätigkeitsgruppen die Schaltfläche „Gruppen“
zur Verfügung.

Momentan ist diese Funktion nur für Tätigkeiten nach §34 GewO aktiv. Sie
kann aber zukünftig noch auf weitere Tätigkeiten ausgedehnt werden.





Wenn Sie die Schaltfläche „Gruppen“ betätigen, dann öffnet sich ein Fenster, in dem Sie oben die verschiedenen möglichen Tätigkeitsgruppen (momentan §34c bis §34i) auswählen können. Bei Markierung einer Tätigkeitsgruppe erscheint dann im Fensterbereich „Tätigkeiten“ eine Auflistung aller Tätigkeiten zu dieser Gruppe mit bereits vorgefertigten Tätigkeitstexten. Eine Mehrfachaus- und Abwahl einzelner Tätigkeiten ist mit der „Strg“-Taste möglich.



Wenn Sie die gewünschten Tätigkeitstexte ausgewählt haben, müssen Sie nur noch die Schaltfläche „Übernehmen“ drücken. Dann werden diese in die Tabelle der ausgeübten Tätigkeiten übernommen.

Forum Gewerberecht

Im Forum Gewerberecht (Link <https://www.forum-gewerberecht.de/>) gibt es interessante Beiträge zu allen Themen rund um das Gewerberecht.

Hier finden Sie auch eine Einladung mit dazugehöriger Tagesordnung für die 9. Bundesfachtagung Gewerberecht am 06. und 07. November 2017 im Mercure Hotel Saarbrücken Süd.

GEWAN-Schulungen

Um den vielfachen Anfragen von Kommunen nach einem Schulungsort im nordbayerischen Raum nachzukommen, finden die nächsten GEWAN-Schulungen in der KW 42 in Schweinfurt statt.



Die genauen Termine finden Sie auch diesmal wieder auf unserer Homepage¹
Dort können Sie auch die Anmeldung vornehmen.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr GEWAN-Team

¹<https://gewan.bayern.de/service/schulungen/index.html>