

GEWAN 6

Schritt für Schritt Anleitung

Eintritt / Austritt eines ges. Vertreters einer jur. Person

Erstellt von Erwin Dworzak

© 2024 Landesamt für Digitalisierung, Breitband und Vermessung
IT-Dienstleistungszentrum des Freistaats Bayern

Inhaltsverzeichnis:

1	SCHRITT FÜR SCHRITT ANLEITUNG	3
1.1	Ummeldung - Mussfelder	3
1.2	Eintritt eines neuen ges. Vertreters einer jur. Person.....	5
1.3	Austritt eines ges. Vertreters einer jur. Person	9
1.4	Ges. Vertreter vor dem Speichern vergessen – was tun?	11
1.5	Gespeichert und ges. Vertreter vergessen – was tun?	14

Auf den nachfolgenden Seiten sehen Sie Schritt für Schritt, wie Sie bei einer GmbH & Co.KG einen gesetzlichen Vertreter der juristischen Person GmbH anmelden und abmelden können.

Bei allen Rechtsformen mit juristischen Personen (z.B. GmbH, UG [haftungsbeschränkt]) gilt diese Anleitung analog.

Diese Anleitung gilt nur für Betriebe mit einer jur. Person auf Personenebene 1

Betrieb (z.B. eine GmbH & Co.KG oder eine GmbH)

Person Ebene 1 (jur. Person z.B. GmbH)

Person Ebene 2 (i.d.R. nat. Person[en])

Personen, die direkt (d.h. auf Personenebene 1) einem Betrieb zugeordnet sind, werden über *Anmelden Person* hinzugefügt und über *Abmelden Person* entfernt.

1 Schritt für Schritt Anleitung

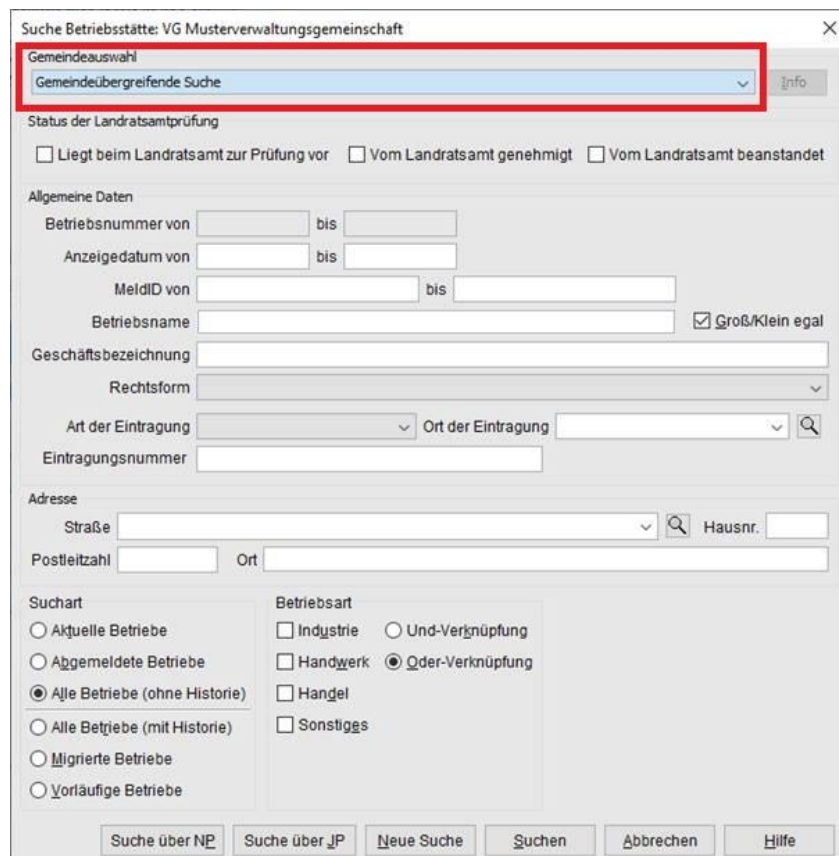
Klicken Sie im Gewerbemeldungs-Bildschirm auf *Ummeldung*.



1.1 Ummeldung - Mussfelder

Als erstes müssen Sie den passenden Betrieb finden. Geben Sie ein oder mehrere Suchkriterien ein.

Arbeiten Sie in einer **Verwaltungsgemeinschaft**, können Sie die zugehörige Mitgliedsgemeinde auswählen (**rot** umrandet).



Erfüllen mehrere Betriebe Ihre Suchkriterien, wählen Sie den passenden aus einer Auswahlliste aus. Bei genau einem Treffer gelangen Sie direkt in den Ummeldungsbildschirm.

Ummeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Betr-Nr: M1100000010

Datumsangaben

Wirksamkeitsdatum: 02.01.2024
Anzeigedatum: 02.01.2024

Informationen zur Betriebsstätte

Betriebs-/Gesellschaftername(n): Muster GmbH & Co. KG
Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. Kommanditgesellschaft
Adresse: Musterstraße 101, 85551 Mitgliedsgemeinde 01
Selbständigkeitsgrad: Hauptniederlassung
Bemerkung:

Ummeldung Betrieb: **Ummeldung Person**

Ummeldegründe - meldepflichtig

Verlegung innerhalb Gemeinde
 Erweiterung der Tätigkeit
 Änderung der Tätigkeit (Erweiterung und gleichzeitige Aufgabe von Tätigkeiten)

Ummeldegründe - freiwillig

Aufgabe von Tätigkeiten
 Sonstige, nicht meldepflichtige Namensänderung (Name des Gewerbebetriebes bei Personengesellschaften und Einzelunternehmen)
 Änderung in der Anschrift der Hauptniederlassung
 Zweigstelle wird Hauptniederlassung
 Hauptniederlassung wird Zweigstelle
 Änderung von Personengesellschaft in Einzelunternehmen (Rechtsformänderung)
 Wechsel der Rechtsform des Gewerbebetriebes
 Sonstige nicht aufgeführte Änderungen (Betriebsbezogen)

Geben Sie als erstes das *Wirksamkeitsdatum* und das *Anzeigedatum* an. Danach klicken Sie auf den Reiter *Ummeldung Person*.

Ummeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Betr-Nr: M1100000010

Datumsangaben

Wirksamkeitsdatum: 02.01.2024
Anzeigedatum: 02.01.2024

Informationen zur Betriebsstätte

Betriebs-/Gesellschaftername(n): Muster GmbH & Co. KG
Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. Kommanditgesellschaft
Adresse: Musterstraße 101, 85551 Mitgliedsgemeinde 01
Selbständigkeitsgrad: Hauptniederlassung
Bemerkung:

Ummeldung Betrieb: Ummeldung Person

Ummeldung für: Muster GmbH

Ummeldegründe - meldepflichtig

Meldepflichtige Namensänderung (Bei Gewerbetreibenden vom Typ natürliche oder juristische Person)

Ummeldegründe - freiwillig

Nebenerwerb wird Haupterwerb
 Haupterwerb wird Nebenerwerb
 Änderung in der Wohnanschrift (incl. Telefon, Fax, E-Mail)
 Benennung eines neuen gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)
 Ausscheiden eines gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)
 Sonstige nicht aufgeführte Änderungen (Personenbezogen)

1.2 Eintritt eines neuen ges. Vertreters einer jur. Person

Klicken Sie im Ummeldungsbildschirm in das Kästchen *Benennung eines neuen gesetzlichen Vertreters*. Die juristische Person wird angezeigt (inkl. bereits vorhandener gesetzlicher Vertreter).

Zum Hinzufügen eines weiteren ges. Vertreters der jur. Person klicken Sie auf Hinzufügen (NP).

Abhängig von der Rechtsform des Betriebs und der jur. Person können Sie ggf. auch eine jur. Person als ges. Vertreter hinzufügen. Wir weisen darauf hin, dass juristische Personen auf Personenebene 2 **nicht** gedruckt werden können, da es in den offiziellen Formularen kein Feld dafür gibt.

Abhängig von Ihren Benutzereinstellungen kann ein Fenster angezeigt werden, in dem Sie das Eintrittsdatum der Person eintragen (bestätigen Sie Ihre Eingabe durch Klick auf *OK*).

Sie sehen jetzt einen leeren natürliche Personenbildschirm.

Natürliche Person: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01

Allgemeine Daten der Person

Geschlecht männlich weiblich divers ohne Angabe

Doktorgrad

Familienname Nicht Vorhanden

Namenszusatz

Vorname Nicht Vorhanden

Nachtitel

Geburtsname Nicht Vorhanden

Künstlername

Geburtsdatum

Anrede

Geburtsort

Untersagung

Geburtsland Deutschland für folgende Tätigkeit

Staatsangehörigkeit deutsch Ändern

Adresse

Straße

Telefon

Hausnr. - Suche PLZ

Telefax

Zusatz

Ortsteil

PLZ / Ort

Email

Land ...

Homepage

unbekannt verzogen

Postfach-PLZ / Nr.

Postfach-Land

Suche Person Aufenthaltstitel Vermerk Erlaubnis Handwerkskarte

Korrektur Bemerkung OK Abbrechen Hilfe

Wenn die nat. Person bereits in GEWAN gespeichert wurde, klicken Sie unten auf *Suche Person* (rot umrandet). Ein Personensuchbildschirm geht auf und Sie geben die Suchkriterien ein.

Gibt es die Person noch nicht in GEWAN, füllen Sie die Felder (rote Felder sind Mussfelder).

Sobald Sie die drei orange umrandeten Felder *Familienname*, *Vorname* und *Geburtsdatum* gefüllt haben und in ein weiteres Feld klicken, überprüft GEWAN, ob es bereits eine Person mit diesen Daten gibt. Wenn ja, wird ein entsprechender Hinweis angezeigt und Sie können entscheiden, ob es sich um dieselbe Person handelt (siehe hierzu Benutzerhandbuch Kapitel 3.4.5).

Natürliche Person: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Personennr. M1100000264

Allgemeine Daten der Person

Geschlecht männlich weiblich divers ohne Angabe

Doktorgrad

Familienname Beispiel Nicht Vorhanden

Namenszusatz

Vorname Hans Nicht Vorhanden

Nachtitel

Geburtsname Nicht Vorhanden

Künstlername

Geburtsdatum 08.08.1988

Anrede Herrm

Geburtsort München

Untersagung

Geburtsland Deutschland für folgende Tätigkeit

Staatsangehörigkeit deutsch Ändern

Adresse

Straße Rathausplatz

Telefon

Hausnr. 1 - Suche PLZ

Telefax

Zusatz

Ortsteil

PLZ / Ort 85551 Mitgliedsgemeinde 01

Email

Land Deutschland

Homepage

unbekannt verzogen

Postfach-PLZ / Nr.

Postfach-Land

Suche Person Aufenthaltstitel Vermerk Erlaubnis Handwerkskarte

Korrektur Bemerkung OK Abbrechen Hilfe

Bei Bedarf können Sie *Aufenthaltstitel*, *Vermerk* und *Erlaubnisse* eintragen, indem Sie auf die gleichnamigen Schaltflächen klicken (eine erforderliche *Handwerkskarte* muss beim Betrieb eingetragen werden).

Durch Klick auf *OK* übernehmen Sie die Personendaten. Sie gelangen zurück in den jur. Personenbildschirm. Die neu hinzugefügte Person ist in der Liste der ges. Vertreter enthalten.

Art	Name	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Straße	PLZ
NP	Musterfrau, Hans	06.05.2007		Zehentstr.	8555
NP	Beispiel, Hans	02.01.2024		Rathausplatz	8555

Bei Bedarf fügen Sie weitere Personen als ges. Vertreter hinzu (wie oben beschrieben).

Klicken Sie im juristische Personenbildschirm erst auf *OK*, wenn Sie alle neuen gesetzlichen Vertreter der jur. Person hinzugefügt haben.

Ein Fenster geht auf, in dem Sie die Beschreibung der Korrektur auswählen können. Wählen Sie *Eintritt eines gesetzlichen Vertreters* und klicken Sie auf *OK*.

Beschreibung der Korrekturmeldung Juristische Person

Adresse Eintritt eines gesetzlichen Vertreters

Erlaubnis / Handwerkskarte Austritt eines gesetzlichen Vertreters

Aufenthaltstitel

Sonstiges: _____

Korrekturdatum 02.01.2024

Sie sollten bei allen Korrekturen eine passende Beschreibung auswählen oder eintragen, da diese Beschreibung in der Historienübersicht der Betriebsauskunft / Personenauskunft angezeigt wird (dadurch wissen Sie, was Sie in einer bestimmten Historie geändert haben).

Sie sind wieder im Ummeldungsbildschirm und sollten ein Häkchen in dem Kästchen *Benennung eines neuen gesetzlichen Vertreters* sehen.

Ummeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Betr-Nr: M1100000010

Datumsangaben
Wirksamkeitsdatum 02.01.2024
Anzeigedatum 02.01.2024

Informationen zur Betriebsstätte
Betriebs-/Gesellschaftername(n): Muster GmbH & Co. KG
Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. Kommanditgesellschaft
Adresse: Musterstraße 101, 85551 Mitgliedsgemeinde 01
Selbständigkeitsgrad: Hauptniederlassung
Bemerkung:

Ummeldung Betrieb Ummeldung Person

Ummeldung für Muster GmbH

Ummeldegründe - meldepflichtig

Meldepflichtige Namensänderung (Bei Gewerbetreibenden vom Typ natürliche oder juristische Person)

Ummeldegründe - freiwillig

Nebenerwerb wird Haupterwerb
 Haupterwerb wird Nebenerwerb
 Änderung in der Wohnanschrift (incl. Telefon, Fax, E-Mail)
 Benennung eines neuen gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)
 Ausscheiden eines gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)
 Sonstige nicht aufgeführte Änderungen (Personenbezogen)

Sollten Sie einen gesetzlichen Vertreter vergessen haben, klicken Sie nicht erneut auf das Kästchen *Benennung eines gesetzlichen Vertreters* (Sie werden sonst nur gefragt, ob Sie Ihre gerade eingegebenen neuen gesetzlichen Vertreter verwerfen wollen), sondern befolgen Sie die Hinweise in Kapitel 1.4.

GEWAN Frage

Achtung! Mit dem Entfernen des Ummeldegrundes wird der Inhalt der betroffenen Felder auf den letzten Meldevorgang zurückgesetzt.
Wollen Sie den Ummeldegrund trotzdem entfernen?

Achtung: Wenn Sie mit *Ja* bestätigen, verlieren Sie alle gerade neu eingegebenen gesetzlichen Vertreter.

1.3 Austritt eines ges. Vertreters einer jur. Person

Klicken Sie im Ummeldungsbildschirm in das Kästchen *Ausscheiden eines gesetzlichen Vertreters einer juristischen Person*. Die juristische Person wird angezeigt (inkl. bereits vorhandener gesetzlicher Vertreter).

Art	Name	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Straße	PLZ
NP	Musterfrau, Hans	06.05.2007	02.01.2024	Zehentstr.	8555

Machen Sie beim ausscheidenden gesetzlichen Vertreter einen Doppelklick (linke Maustaste) in das Feld *Austrittsdatum* (**rot** umrandet). Dieses färbt sich weiß und Sie können das Austrittsdatum eingeben.

Scheiden mehrere gesetzliche Vertreter zum selben Datum aus, wiederholen Sie das Ganze für jede Person.

Klicken Sie im juristische Personenbildschirm erst auf *OK*, wenn Sie das Austrittsdatum bei allen ausscheidenden gesetzlichen Vertretern der jur. Person gefüllt haben.

Ein Fenster geht auf, in dem Sie die Beschreibung der Korrektur auswählen können. Wählen Sie *Austritt eines gesetzlichen Vertreters* und klicken Sie auf *OK*.

Korrekturmeldung

Beschreibung der Korrekturmeldung Juristische Person

Adresse Eintritt eines gesetzlichen Vertreters

Erlaubnis / Handwerkskarte Austritt eines gesetzlichen Vertreters

Aufenthaltstitel

Sonstiges:

Korrekturdatum 02.01.2024

OK Abbrechen Hilfe

Sie sollten bei allen Korrekturen eine passende Beschreibung auswählen oder eintragen, da diese Beschreibung in der Historienübersicht der Betriebsauskunft / Personenauskunft angezeigt wird (dadurch wissen Sie, was Sie in einer bestimmten Historie geändert haben).

Sie sind wieder im Ummeldungsbildschirm und sollten ein Häkchen in dem Kästchen *Ausscheiden eines gesetzlichen Vertreters einer juristischen Person* sehen.

Ummeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Betr-Nr: M1100000010

Datumsangaben

Wirksamkeitsdatum 02.01.2024

Anzeigedatum 02.01.2024

Informationen zur Betriebsstätte

Betriebs-/Gesellschaftername(n): Muster GmbH & Co. KG

Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. Kommanditgesellschaft

Adresse: Musterstraße 101, 85551 Mitgliedsgemeinde 01

Selbstständigkeitsgrad: Hauptniederlassung

Bemerkung:

Ummeldung Betrieb Ummeldung Person

Ummeldung für Muster GmbH

Ummeldegründe - meldepflichtig

Meldepflichtige Namensänderung (Bei Gewerbetreibenden vom Typ natürliche oder juristische Person)

Ummeldegründe - freiwillig

Nebenerwerb wird Haupterwerb

Haupterwerb wird Nebenerwerb

Änderung in der Wohnanschrift (incl. Telefon, Fax, E-Mail)

Benennung eines neuen gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)

Ausscheiden eines gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)

Sonstige nicht aufgeführte Änderungen (Personenbezogen)

Zurücksetzen Korrektur Vermerk Speichern Abbrechen Hilfe

Sollten Sie einen gesetzlichen Vertreter vergessen haben, klicken Sie nicht erneut auf das Kästchen *Ausscheiden eines gesetzlichen Vertreters einer juristischen Person* (Sie werden sonst nur gefragt, ob Sie den Austritt Ihrer gerade ausgewählten gesetzlichen Vertreter verwerfen wollen), sondern **befolgen Sie die Hinweise in Kapitel 1.4.**

GEWAN Frage

Achtung! Mit dem Entfernen des Ummeldegrundes wird der Inhalt der betroffenen Felder auf den letzten Meldevorgang zurückgesetzt. Wollen Sie den Ummeldegrund trotzdem entfernen?

Ja Nein

Achtung: Wenn Sie mit *Ja* bestätigen, verbleiben alle gerade von Ihnen mit Austrittsdatum versehenen gesetzlichen Vertreter bei der juristischen Person.

1.4 Ges. Vertreter vor dem Speichern vergessen – was tun?

Wenn Sie **vor dem Speichern** feststellen, dass ein neuer gesetzlicher Vertreter fehlt oder zu wenige ausgetreten sind, klicken Sie unten auf die Schaltfläche *Korrektur*.

Ummeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Betr-Nr: M1100000010

Datumsangaben

Wirksamkeitsdatum 02.01.2024

Anzeigedatum 02.01.2024

Informationen zur Betriebsstätte

Betriebs-/Gesellschaftsname(n): Muster GmbH & Co. KG

Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. Kommanditgesellschaft

Adresse: Musterstraße 101, 85551 Mitgliedsgemeinde 01

Selbstständigkeitsgrad: Hauptniederlassung

Bemerkung:

Ummeldung Betrieb Ummeldung Person

Ummeldung für Muster GmbH

Ummeldegründe - meldepflichtig

Meldepflichtige Namensänderung (Bei Gewerbetreibenden vom Typ natürliche oder juristische Person)

Ummeldegründe - freiwillig

Nebenerwerb wird Haupterwerb

Haupterwerb wird Nebenerwerb

Änderung in der Wohnanschrift (incl. Telefon, Fax, E-Mail)

Benennung eines neuen gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)

Ausscheiden eines gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)

Sonstige nicht aufgeführte Änderungen (Personenbezogen)

Zurücksetzen **Korrektur** Vermerk Speichern Abbrechen Hilfe

Sie sind im Korrekturbildschirm. Klicken Sie auf den Reiter *Personen*. Dort markieren Sie die jur. Person und klicken auf *Bearbeiten*.

Korrektur Betrieb: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / M1100000010

Grunddaten Tätigkeit **Personen** Adresse Sonstiges

natürliche / juristische Person(en)

...	Name	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Nebenerw.	Straße	PLZ
JP	Muster GmbH	06.05.2007			Musterstraße	85...

Hinzufügen (NP)
Hinzufügen (JP)
Bearbeiten
Austragen

Anzahl: 1

Vertretungsberechtigte Person / Betriebsleiter
Name Vorname

Früherer Inhaber oder Firmenname
Bezeichnung

HWK Vorschau Zwischen-Speichern OK Abbrechen Hilfe

Sie sind im Bildschirm juristische Person.

Juristische Person: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Personennr. M1100000011

Eintragungsdaten

Rechtsform Gesellschaft mit beschränkter Haftung (auch gemeinnützige GmbH)

Eintragungsname Muster GmbH

Art der Eintragung Handelsregister B

Ort der Eintragung München [HR, GnR, Partner, Verein]

Land der Eintragung Deutschland

Eintragungsdatum 01.05.2007 Eintragsnummer 54321

Adresse der Hauptniederlassung der juristischen Person (Gesellschaft)

Straße Musterstraße

Hausnr. 101 - Suche PLZ

Zusatz

Ortsteil

PLZ / Ort 85551 Mitgliedsgemeinde 01

Land Deutschland

unbekannt verzogen

Telefon

Telefax

Email

Homepage

Postfach-PLZ / Nr.

Postfach-Land

gesetzliche Vertreter

Art	Name	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Straße	PLZ
NP	Mustermfrau, Hans	06.05.2007		Zehentstr.	8555

Hinzufügen (NP)
Hinzufügen (JP)
Beagbeiten
Austragen

Zahl der gesetzlichen Vertreter: 1

Gewerbeausübung ist untersagt
für folgende Tätigkeit

Suche Person Vermerk Erlaubnis Handwerkskarte
Korrektur Bemerkung Speichern Abbrechen Hilfe

Zum **Anmelden** eines weiteren ges. Vertreters einer jur. Person befolgen Sie die in Kapitel 1.2 aufgeführten Schritte.

Zum **Abmelden** eines weiteren ges. Vertreters einer jur. Person befolgen Sie die in Kapitel 1.3 aufgeführten Schritte.

Durch Klick auf *Speichern* übernehmen Sie Ihre Änderungen. Ein Fenster geht auf, in dem Sie den Grund der Korrektur eintragen können. Wählen Sie den passenden Grund (Eintritt/Austritt eines ges. Vertreters).

Korrekturmeldung

Beschreibung der Korrekturmeldung Juristische Person

Adresse Eintritt eines gesetzlichen Vertreters

Erlaubnis / Handwerkskarte Austritt eines gesetzlichen Vertreters

Aufenthaltstitel

Sonstiges:

Korrekturdatum 02.01.2024

OK Abbrechen Hilfe

Bestätigen Sie Ihre Eingabe durch Klick auf *OK*. Sie sind wieder im Korrekturbildschirm.

Korrektur Betrieb: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / M1100000010

Grunddaten Tätigkeiten Personen Adresse Sonstiges

natürliche / juristische Person(en)

...	Name	Eintrittsdatum	Austrittsdatum	Nebenerw.	Straße	PL
JP	Muster GmbH	06.05.2007			Musterstraße	85

Hinzufügen (NP)
Hinzufügen (JP)
Bearbeiten
Austragen

Anzahl: 1

Vertretungsberechtigte Person / Betriebsleiter

Name Vorname

Früherer Inhaber oder Firmenname

Bezeichnung

HWK Vorschau Zwischen-Speichern OK Abbrechen Hilfe

Bestätigen Sie Ihre Eingabe durch Klick auf *OK*. Sie sind wieder im Ummeldungsbildschirm.

Ummeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Betr-Nr: M1100000010

Datumsangaben
Wirksamkeitsdatum 02.01.2024
Anzeigedatum 02.01.2024

Informationen zur Betriebsstätte
Betriebs-/Gesellschaftername(n): Muster GmbH & Co. KG
Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. Kommanditgesellschaft
Adresse: Musterstraße 101, 85551 Mitgliedsgemeinde 01
Selbstständigkeitsgrad: Hauptniederlassung
Bemerkung:

Ummeldung Betrieb Ummeldung Person

Ummeldung für Muster GmbH

Ummeldegründe - meldepflichtig

Meldepflichtige Namensänderung (Bei Gewerbetreibenden vom Typ natürliche oder juristische Person)

Ummeldegründe - freiwillig

Nebenerwerb wird Haupterwerb
 Haupterwerb wird Nebenerwerb
 Änderung in der Wohnanschrift (incl. Telefon, Fax, E-Mail)
 Benennung eines neuen gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)
 Ausscheiden eines gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)
 Sonstige nicht aufgeführte Änderungen (Personenbezogen)

Durch Klick auf *Speichern* wird Ihre Ummeldung gespeichert (ggf. kommt vorher noch ein weiterer Korrekturbeschreibungsbildschirm). Sie können Ihre Ummeldung drucken.

1.5 Gespeichert und ges. Vertreter vergessen – was tun?

Wenn Sie erst **nach dem Speichern** feststellen, dass ein neuer gesetzlicher Vertreter fehlt oder zu wenige ausgetreten sind, klicken Sie im Gewerbemeldungsbildschirm auf *Korrektur Meldung*.

Gewerbemeldungen: VG Musterverwaltungsgemeinschaft

GEWAN Gewer**be**meldungen

Gewerbemeldung

Anmeldung Betrieb
Anmeldung Person
Ummeldung
Abmeldung Betrieb
Abmeldung Person
Berichtigung

Korrektur

Meldung
Nat. Person
Jur. Person

Postfach

Rückläufer (11)
Wirtschaftskammern
Bürger-Online
Vorläufige (2)
Auskunft-Online
Unterrichtung

Auskunft

Betrieb
Nat. Person
Jur. Person
Druck Meldung

Erfassen Person

Nat. Person
Jur. Person

Suchen Sie den Betrieb und klicken unten auf die Schaltfläche *Korrektur*.

Ummeldung: VG Musterverwaltungsgemeinschaft / Mitgliedsgemeinde 01 / Betr-Nr: M1100000010

Datumsangaben

Wirksamkeitsdatum: 02.01.2024

Anzeigedatum: 02.01.2024

Informationen zur Betriebsstätte

Betriebs-/Gesellschaftername(n): Muster GmbH & Co. KG

Rechtsform: Gesellschaft mit beschränkter Haftung & Co. Kommanditgesellschaft

Adresse: Musterstraße 101, 85551 Mitgliedsgemeinde 01

Selbstständigkeitsgrad: Hauptniederlassung

Bemerkung:

Ummeldung Betrieb Ummeldung Person

Ummeldung für: Muster GmbH

Ummeldegründe - meldepflichtig

Meldepflichtige Namensänderung (Bei Gewerbetreibenden vom Typ natürliche oder juristische Person)

Ummeldegründe - freiwillig

Nebenerwerb wird Haupterwerb

Haupterwerb wird Nebenerwerb

Änderung in der Wohnanschrift (incl. Telefon, Fax, E-Mail)

Benennung eines neuen gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)

Ausscheiden eines gesetzlichen Vertreters (Bei juristischen Personen)

Sonstige nicht aufgeführte Änderungen (Personenbezogen)

Zurücksetzen **Korrektur** Vermerk Speichern Abbrechen Hilfe

Befolgen Sie die in Kapitel 1.4 aufgeführten Schritte. Da Sie die Korrektur einer Meldung machen, werden Sie ein oder mehrere Korrekturbeschreibungsbildschirme bekommen.

Nachdem Sie die Korrektur der Ummeldung gespeichert haben, können Sie die Meldung drucken.